

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детско-юношеская
спортивная школа Кашарского района Ростовской области
(МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района)

ПРИКАЗ

08 апреля 2021 г.

№ 63

сл. Кашары

**Об утверждении Положения об обособленном подразделении
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы
Кашарского района Ростовской области «Ледовая арена «Светлый»»**

На основании Устава МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об обособленном подразделении муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы Кашарского района Ростовской области «Ледовая арена «Светлый»» (приложение № 1).

2. Заместителю директора Кривцовой О.А. разместить Положение об обособленном подразделении муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы Кашарского района Ростовской области «Ледовая арена «Светлый»» на официальном сайте МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района не позднее пяти рабочих дней с даты настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района



И.Г. Беловолов

[Handwritten signature]
[Handwritten signature] О.А. Кривцова

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа
Кашарского района Ростовской области

Утверждено
приказом МБОУ ДО ДЮСШ
Кашарского района
от 08.04.2021 № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско- юношеской спортивной школы Кашарского района Ростовской области «Ледовая арена «Светлый»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обособленное подразделение «Ледовая арена «Светлый»» является обособленным подразделением МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района, расположенным вне места нахождения МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района и созданным в соответствии со статьей 11 НК РФ, статьей 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование на русском языке — обособленное подразделение муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы Кашарского района Ростовской области «Ледовая арена «Светлый»» (далее – Подразделение).

Сокращенное наименование на русском языке — обособленное подразделение МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района «Ледовая арена «Светлый»» (далее – Подразделение).

1.3. Местонахождение Подразделения: 346215, Россия, Ростовская область, Кашарский район, с. Каменка, ул. Центральная, д. 9б.

1.4. В своей деятельности Подразделение руководствуется Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» другими нормативными правовыми актами, Уставом МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района (далее - ДЮСШ), локальными актами ДЮСШ и настоящим Положением.

1.5. Подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет отдельного баланса, самостоятельно не начисляет выплаты и иные вознаграждения в пользу сотрудников.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Подразделения является деятельность по реализации дополнительных образовательных программ, а также программ спортивной подготовки в рамках обособленного подразделения на основании соответствующего федерального стандарта спортивной подготовки в соответствии с Уставом ДЮСШ.

2.2. Основная цель деятельности Подразделения - образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам и деятельность по реализации программ спортивной подготовки.

2.3. Целями деятельности Подразделения являются:

- целенаправленный процесс обучения и воспитания обучающихся в интересах личности, общества;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.
- достижение максимально возможного уровня технико-тактической, физической и психологической подготовленности, обусловленных спецификой избранного вида спорта и требованиями достижения максимально высоких результатов соревновательной деятельности.

2.4. Основными задачами Подразделения являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- организация свободного времени обучающихся;
- обеспечение профессиональной ориентации обучающихся;
- выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности:
- освоение техники и тактики избранного вида спорта;
- обеспечение необходимого уровня развития двигательных качеств, возможностей функциональных систем организма, несущих основную нагрузку в избранном виде спорта;
- обеспечение необходимого уровня специальной психической подготовленности;
- приобретение теоретических знаний и практического опыта, необходимых в успешной тренировочной и соревновательной деятельности;
- комплексное совершенствование и проявление в соревновательной деятельности различных сторон подготовленности спортсмена (интегральная подготовка).

2.5. Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ДЮСШ.

2.6. Виды деятельности Подразделения соответствуют видам деятельности ДЮСШ и определены Уставом ДЮСШ.

2.7. Подразделение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом ДЮСШ, в сферах образования, физической культуры и спорта для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и

тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем ДЮСШ.

2.8. Подразделение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых созданы ДЮСШ и Подразделение и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе ДЮСШ.

2.9. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Подразделением после их получения ДЮСШ.

2.10. Организация образовательной деятельности Подразделения осуществляется в соответствии с Уставом ДЮСШ и иными локальными актами ДЮСШ.

2.11. Образовательные программы в Подразделении реализуются в очной и дистанционной (при необходимости) форме.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

3.1. Общее руководство деятельностью Подразделения осуществляет директор ДЮСШ.

3.2. Текущее управление деятельностью Подразделения осуществляет заведующий Подразделения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ДЮСШ.

3.5. Заведующий Подразделения:

3.5.1. Организует и направляет деятельность Подразделения;

3.5.2. Обеспечивает организационно-техническую работу Подразделения;

3.5.3. Несет персональную ответственность за невыполнение Подразделением возложенных на него задач, в том числе нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, противопожарных правил, санитарных норм и правил, антитеррористических норм и требований;

3.5.4. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную)

работу Подразделения;

3.5.5. Обеспечивает реализацию федеральных государственных требований;

3.5.6. Формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.5.7. Организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Подразделения;

3.5.8. Ходатайствует перед директором ДЮСШ о применении мер поощрения, мер дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам Подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МБОУ ДО ДЮСШ Кашарского района, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Учреждения, иными внутренними документами Учреждения;

3.5.9. Разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности Подразделения;

3.5.10. Осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

3.5.11. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, в обособленном подразделении;

3.5.12. Принимает меры по обеспечению антитеррористической защищенности Подразделения.

3.5.13. Принимает меры по обеспечению Подразделения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их

профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Подразделении;

3.5.14. Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Подразделении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

3.5.15. Планирует, координирует и контролирует работу педагогических и других работников Подразделения;

3.5.16. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество Подразделения с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

3.5.17. Обеспечивает в Подразделении учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДЮСШ дополнительных источников финансовых и материальных средств;

3.5.18. Несет персональную ответственность за выполнение учебных планов и программ, качество профессиональной подготовки, соблюдение обучающимися учебной дисциплины, объективность и достоверность предоставляемых отчетных данных.

3.5.19. Обеспечивает планирование, учет, составление и своевременное представление отчетности о деятельности Подразделения.

3.5.20. Обеспечивает соблюдение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности подчиненными ему сотрудниками.

3.5.21. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории Подразделения.

3.5.22. Вносит предложения по совершенствованию управления Подразделением.

3.5.23. Принимает участие в разработке планов текущих и капитальных ремонтов основных фондов (зданий, систем водоснабжения, воздухопроводов и других сооружений), составлении смет хозяйственных расходов.

3.5.24. Составлять планы мероприятий по противопожарной безопасности, антитеррористической защите, ГО и ЧС, готовит проекты приказов и инструкций по подобным вопросам.

3.5.25. Участвует в подготовке и проведении соревнований, спортивно-массовых и зрелищных мероприятий.

3.5.26. Принимает меры к предотвращению и ликвидации конфликтных ситуаций.

3.5.27. Следит за соблюдением противопожарных и санитарных правил занимающимися и зрителями, обеспечивает сохранность их имущества.

3.5.28. Организует в соответствии с нормативными требованиями соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды в Подразделении, в том числе по обращению с отходами производства и потребления, с опасными отходами.

3.5.29. Принимает на ответственное хранение в порядке, определенном законодательством РФ, товарно-материальные ценности и другое имущество Подразделения.

3.5.30. Проводит инвентарный учет имущества Подразделения, осуществляет инвентаризацию имущества Подразделения, обеспечивает вместе с сотрудниками бухгалтерии работу материально ответственных лиц по своевременному списанию и правильному учету материальных средств.

3.5.31. Обеспечивает своевременную подготовку к началу учебного года.

3.5.32. Рационально использует топливные и энергетические ресурсы Подразделения.

3.5.33. Соблюдает требования к обработке персональных данных, установленные законодательством и локальными актами ДЮСШ.

3.6. Тренеры-преподаватели Подразделения участвуют в методической работ ДЮСШ, являются членами Педагогического совета ДЮСШ,

пользуются действующими в ДЮСШ условиями оплаты труда.

3.7. Руководитель Подразделения несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной директором ДЮСШ, настоящим Положением.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. В целях осуществления деятельности Подразделения директор ДЮСШ передает Подразделению необходимое имущество по накладной на внутреннее перемещение объектов основных средств.

4.2. Подразделение использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Подразделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в том числе самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество Подразделения учитывается на балансе ДЮСШ.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Подразделение подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения ДЮСШ по адресу обособленного подразделения.

5.2. Бухгалтерский учет всех операций ведет ДЮСШ (централизованный учет).

5.3. Подразделение передает ДЮСШ в сроки, установленные в учетной политике, первичные документы оформленные по месту нахождения Подразделения.